



Nato a .....(Prov).....il .....e residente  
a .....Prov. ....  
Via.....n.....tel.....

Valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che sulle dichiarazioni rese potranno essere effettuati controlli ai sensi degli artt. 71 e 72 del succitato D.P.R., delle sanzioni previste dall'art. 76 e della decadenza del beneficio prevista all'art. 75 del medesimo D.P.R. in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la propria responsabilità

### **CHIEDE**

Di accedere al contributo economico previsto dal bando casa-lavoro per spese sostenute anno 2019

A tal fine

### **DICHIARA**

➤ di essere/è nella seguente condizione:

Lavoratore disabile inserito presso l'Azienda: \_\_\_\_\_

Sede di Lavoro: Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Cap. \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Distanza chilometrica (per la via più breve) fra Casa-Lavoro \_\_\_\_\_

➤ **che il trasporto casa-lavoro viene svolto (barrare una delle tre ipotesi)**

- 1) per il solo tragitto di andata casa- lavoro in quanto per il ritorno utilizzo mezzo linea di trasporto pubblico.
- 2) per il solo tragitto di ritorno lavoro-casa in quanto per l'andata utilizzo mezzo linea di trasporto pubblico.
- 3) per entrambi i tragitti di andata e ritorno casa-lavoro/lavoro-casa

➤ **da (barare una delle 4 ipotesi):**

- 1) coniuge parente o affine

cognome: \_\_\_\_\_ nome: \_\_\_\_\_

- 2) collega di lavoro e/o datore di lavoro. :

cognome: \_\_\_\_\_ nome: \_\_\_\_\_

---

<sup>2</sup>D.P.R n. 445/2000 art.5- Se l'interessato è soggetto a tutela, o a curatela, le dichiarazioni e i documenti sono sottoscritti rispettivamente dal tutore, o dall'interessato stesso con l'assistenza del curatore

3) organizzazione del terzo settore (associazione - cooperativa

sociale) denominata: \_\_\_\_\_

4) trasporto privato (es. taxi) descrizione: \_\_\_\_\_

---

➤ che il numero dei viaggi casa-lavoro effettivamente effettuati nell'anno 2019:

\_\_\_\_\_

➤ tipologia carburante utilizzato:

- ≤ benzina;
- ≤ diesel;
- ≤ gpl;
- ≤ metano

**Dichiara, altresì, di essere occupato con gravi problemi di raggiungibilità del posto di lavoro COME DI SEGUITO RIPORTATI:**

- Inesistenza e/o impossibilità dell'utilizzo del mezzo proprio;
- Mancanza o progressiva riduzione di linee della rete di trasporto pubblico nel percorso casa/lavoro;
- Ridotto numero di corse sulla linea di trasporto pubblico nel percorso casa/lavoro;
- Turnazione non coincidente con orari di trasporto pubblico;

**Dichiara, inoltre, di non usufruire di altre agevolazioni erogate da soggetti pubblici/provati per il medesimo servizio.**

**RICHIEDE**

**Il rimborso delle seguenti spese sostenute per:**

CARBURANTE

ALTRE SPESE (es. taxi, contributo ad associazione, ecc.) indicare tipo di intervento

**A corredo dell'istanza si allega la seguente documentazione:**

- certificato di disabilità
- copia del contratto di lavoro;
- fotocopia del documento di identità non scaduto del richiedente.
- documentazione delle spese sostenute se il trasporto è stato effettuato da un'Organizzazione del terzo settore o da taxi

**Il richiedente dichiara di essere a conoscenza che:**

- l'Amministrazione, ai sensi del dispositivo dell'art. 71 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e del Regolamento per la definizione dei criteri per i controlli delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà approvato con delibera C.U. n. 25 del 09.11.2015, procederà, avvalendosi della Guardia di Finanza, ad effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive



### **3. Il Responsabile della protezione dei dati personali**

L'Unione Rubicone e Mare ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LepidaSpA ([dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it)).

### **4. Responsabili del trattamento**

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

### **5. Soggetti autorizzati al trattamento**

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

### **6. Finalità e base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dall'Unione per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

a) attivazione dei servizi richiesti : contributo economico per spese trasporto abitazione/lavoro anno 2019

### **7. Destinatari dei dati personali**

I suoi dati personali saranno comunicati all'Impresa fornitrice del Servizio nel caso di attivazione dei servizi domiciliari o semiresidenziali, in base al contratto di servizio.

### **8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

### **9. Periodo di conservazione**

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

### **10. I suoi diritti**

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

### **11. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate.

Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di attivare l'intervento da lei richiesto

Luogo e data.....

**FIRMA (richiedente)**

.....